

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۹۵

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار

در سامانه اینترنتی

ساده سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۹۵

راهنمای تکمیل پرسشنامه در سامانه اینترنتی سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۹۵

این راهنما به منظور آشنایی شما با نحوه تکمیل سؤالات پرسشنامه تهیه شده است. خواهشمند است قبل از پاسخ به سؤالات مطالب آن را به دقت مطالعه فرمایید. در صفحه اول سامانه، پرسشنامه سرشماری و سؤالات متداول برای آشنایی و بهره برداری لازم قرار داده شده است، پس از مطالعه دقیق، دکمه تأیید و ادامه را انتخاب نمایید.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی ۳

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۹۵ به سامانه سرشماری اینترنتی خوش آمدید

سرشماری بزرگترین و مهم‌ترین فعالیت آماری است که اطلاعات ارزشمندی را برای برنامه‌ریزی و مدیریت کشور فراهم می‌کند. لذا از همکاری صمیمانه و صادقانه شما در این طرح ملی که برای پیشرفت و توسعه کشور موثر است، سپاس‌گزار می‌شود. طبق قانون مرکز آمار ایران، اطلاعات مربوط به افراد، محرمانه است و فقط به منظور تهیه آمارهای کلی برای برنامه‌ریزی‌های مختلف مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

ستاد سرشماری کشور

- جهت استفاده از سامانه از نسخه‌های جدید مرورگرهای Chrome یا Firefox استفاده نمایید.
- در طی ثبت‌نام، از کلیک بر روی دکمه Back و بازگردن بیش از یک صفحه مرورگر خودداری کنید.
- خواهشمند است پیش از ورود به سامانه "شماره ملی" تمام اعضای خانوار و "کد پستی" محل زندگی معمول خود را در دسترس داشته باشید.
- بهتر است سرپرست خانوار یا مطلع‌ترین فرد به سوالات پاسخ دهد.
- لطفاً پیش از ثبت نهایی، اطلاعات وارد شده را که از سوی سامانه نمایش داده می‌شود، مرور نموده و در صورت نیاز آن‌ها را اصلاح نمایید.
- توجه داشته باشید ثبت‌نام شما زمانی انجام گرفته است که از سیستم "کد آماری" دریافت نمایید. این کد را یادداشت یا چاپ نموده، در حفظ آن دقت نموده و آن را افشا ننمایید و تنها در هنگام مراجعه مامور آمارگیر به وی ارائه دهید. کد آماری برای شما پیامک نیز خواهد شد.
- پس از پایان مراحل ثبت‌نام حتماً بر روی دکمه "خروج" کلیک نمایید.
- در صورتی که در مراحل ثبت‌نام با مشکلی مواجه شدید، پنجره‌های مرورگر را بسته و از ابتدا مراحل ثبت‌نام را آغاز نمایید.
- به خانوارهایی که ثبت اطلاعات آنها تکمیل شده و کد آماری دریافت کرده‌اند، به قید قرعه هدایایی تقدیم خواهد شد.

تایید و ادامه

سرشماری نفوس و مسکن

درگاه ملی آمار

تماس با ما

سوالات متداول

راهنمای تکمیل پرسشنامه

پرسشنامه سرشماری

با انتخاب دکمه تأیید و ادامه وارد صفحه ی بعد می شوید.

به منظور ثبت نام در سامانه مقادیر زیر را وارد نموده و روی دکمه "تایید و ادامه" کلیک نمایید:

	<input type="text"/>	شماره ملی سرپرست خانوار*
	<input type="text"/>	عبارت بالا را بازنویسی نمایید.*

تایید و ادامه

در این صفحه شماره ملی سرپرست خانوار و عبارت مربوط را وارد کنید و با انتخاب دکمه تأیید و ادامه وارد صفحه ی آدرس محل سکونت خانوار شوید.

در صورتی که شماره ملی به‌طور صحیح وارد نشود، در بالای صفحه برای رفع اشتباه هشدار داده می‌شود. دقت کنید در تکمیل سایر سؤالات پرسشنامه نیز در صورتی که اطلاع، اشتباه وارد شود، در قسمت بالای صفحه، پیغامی برای رفع آن، به‌صورت هشدار مشخص می‌شود.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی

محل سکونت خانوار

(در صورتی که خانوار شما در بیش از یک مکان زندگی می کند، آدرسی را بنویسید که بیشترین مدت سال را در آن جا زندگی می کنید.)

انتخاب کنید	کد پستی:	<input type="text"/>	استان*
انتخاب کنید	شماره تلفن ثابت:	<input type="text"/>	شهرستان*
انتخاب کنید	شماره تلفن همراه*:	<input type="text"/>	بخش:
<input checked="" type="radio"/> شهر روستا	شماره تلفن همراه همراه*:	<input type="text"/>	ساکن در*
انتخاب کنید	شماره تلفن همراه خود را بصورت کامل وارد نمایید.	<input type="text"/>	شهر / منطقه شهری*
<input type="text"/>	(تا حد امکان کدپستی کامل + ۱ رقمی را وارد نمایید.)	<input type="text"/>	خیابان اصلی:
<input type="text"/>	شماره تلفن خود را همراه با پیش شماره شهرستان وارد نمایید. (به عنوان نمونه: ۰۲۱۸۵۱۰۲۴۸۶)	<input type="text"/>	خیابان فرعی:
<input type="text"/>	شماره تلفن همراه خود را بصورت کامل وارد نمایید. (کد آثاری خانوار شما به این شماره ارسال می شود لذا حتما شماره یکی از اعضای خانوار را بصورت کامل درج نمایید.)	<input type="text"/>	کوچه / بن بست:
<input type="text"/>		<input type="text"/>	پلاک:
<input type="text"/>		<input type="text"/>	شماره طبقه:
<input type="text"/>		<input type="text"/>	شماره واحد:

دقت کنید اطلاعات فوق به طور صحیح وارد شده باشد

ذخیره تایید و ادامه

در این صفحه، آدرس محل سکونت را با توجه به توضیحات زیر تکمیل نمایید:

آدرس دقیق مکانی را که در آن زندگی می کنید، در این صفحه بنویسید.

- در صورتی که خانوار شما در بیش از یک مکان زندگی می کند، در این قسمت آدرس مکانی را که بیشترین مدت سال را در آن جا زندگی می کنید، وارد نمایید.
- **کدپستی ده رقمی** صحیح خود را بدون در نظر گرفتن خط تیره وارد کنید.
- چنانچه پلاک کدپستی بر سر در منزل شما نصب نشده است، در صورت اطمینان از صحت کد پستی مندرج در قبض تلفن یا سایر قبوض، می توانید از آن استفاده کنید.
- دقت کنید کدپستی درج شده در پشت کارت ملی، لزوماً کدپستی مربوط به محلی که در آن زندگی می کنید، نمی باشد.

پس از ثبت اطلاعات محل سکونت دکمه تأیید و ادامه را کلیک نمایید.

تکمیل اطلاعات آدرسی که در کنار آن ها علامت * (ستاره) وجود دارد، الزامی است. پس از تکمیل اطلاعات این صفحه و انتخاب دکمه ذخیره، در صورتی که اطلاع اشتباه وارد شده باشد، در بالای صفحه هشدار داده می شود، پس از تصحیح اطلاعات و انتخاب **دکمه تأیید و ادامه** صفحه‌ی بعد نمایش داده می شود.

۵ راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی

اعضای خانوار

چند نفر در خانوار شما زندگی می کنند؟*

راهنما: چه کسانی عضو خانوار هستند

راهنما: چه کسانی عضو خانوار نیستند

مشخصات اعضای خانوار را به ترتیب سرپرست، همسر، فرزندان و سایر اعضای خانوار وارد نمایید:

تعداد اعضای خانوار: 0		فهرست افراد خانوار						
ردیف	نام	نام خانوادگی	بستگی یا سرپرست خانوار	جنسیت	شماره ملی	سال تولد	ماه تولد	عملیات
تعداد اعضای خانوار: 0								

برای ثبت اطلاعات هر یک از افراد خانوار این قسمت را کلیک نمایید

دقت کنید اطلاعات فوق به طور صحیح وارد شده باشد [تایید و ادامه](#)

پس از مطالعه تعاریف و توضیحات زیر، تعداد اعضای خانوار خود را در مستطیل "چند نفر در خانوار شما زندگی می کنند؟" بنویسید. در تکمیل این فیلد سرپرست خانوار را نیز در نظر بگیرید.

خانوار از یک یا چند نفر تشکیل می شود که با هم در یک مکان زندگی می کنند، با یکدیگر هم خرج هستند و معمولاً با هم غذا می خورند. نظیر:

- زن و شوهری که با پسر، عروس و نوه های خود زندگی می کنند و با یکدیگر هم خرج هستند.
- خواهر و برادری که با هم زندگی می کنند.
- زن و شوهری که با فرزند و پرستار فرزندشان با هم زندگی می کنند و هم خرج هستند.

چه کسانی عضو خانوار شما به حساب می آیند و اطلاعات آنها را باید تکمیل کنید؟

- اعضای خانوار معمولاً شامل زن و شوهر و فرزندان می شود که با یکدیگر زندگی می کنند. در مواردی ممکن است افراد دیگری نیز عضو خانوار باشند نظیر:
- پدر، مادر، خواهر، برادر، عروس، داماد و سایر خویشاوندان که با خانوار زندگی می کنند و با یکدیگر هم خرج هستند.
 - پرستار، خدمتکار، آشپز، نگهبان و سایر افرادی که معمولاً با خانوار زندگی می کنند و هم خرج هستند.
 - فردی که با خانوار به صورت پانسیون زندگی می کند.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۶

- افرادی از خانوار که برای زیارت، تفریح یا ماموریت شغلی به سفر رفته‌اند و به‌طور موقت حضور ندارند.
- افرادی از خانوار که برای کار یا تحصیل به خارج از کشور رفته‌اند و انتظار می‌رود نزد خانوار بازگردند به نحوی که مدت غیبت آنان کمتر از یک سال باشد.
- فردی از خانوار که اکنون مفقودالثر است.
- نوزادان تازه متولد شده و مادران آنان که هنوز در بیمارستان هستند.

چه کسانی عضو خانوار نیستند؟

افراد زیر را عضو خانوار خود در نظر نگیرید، به‌عنوان مثال:

- افرادی از خانوار که به دلیل کار، بیش‌ترین مدت سال را در جای دیگری زندگی می‌کنند.
 - فرزندان یا سایر افراد خانوار که برای تحصیل یا خدمت سربازی بیش‌ترین مدت سال را در خوابگاه دانشجویی، پادگان و ... زندگی می‌کنند.
 - فردی که به‌طور موقت با خانوار زندگی می‌کند و محل زندگی معمول او جای دیگری است.
- *این افراد در محل معمول زندگی خود سرشماری می‌شوند.**

پس از تشخیص تعداد اعضای خانوار و درج عدد آن در مقابل سؤال "چند نفر در خانوار شما زندگی می‌کنند"، برای ثبت اطلاعات هر یک از افراد خانوار دکمه‌ی "برای ثبت اطلاعات هر یک از افراد خانوار این قسمت را کلیک کنید" را انتخاب نمایید. با کلیک بر روی این دکمه، صفحه‌ی زیر برای هر یک از اعضای خانوار نمایش داده می‌شود، اطلاعات این صفحه را برای هر یک از اعضای خانوار با توجه به توضیحاتی که در ادامه آمده است تکمیل و سپس تأیید نمایید.

دقت کنید: پس از تکمیل اطلاعات هر یک از افراد خانوار، مشخصات آن‌ها(نام، نام خانوادگی، بستگی با سرپرست خانوار، جنسیت، شماره ملی، سال تولد و ماه تولد) در جدول اعضای خانوار به‌طور خودکار فهرست می‌شود و برای ورود اطلاعات فرد بعدی باید مجدداً دکمه‌ی "برای ثبت اطلاعات هر یک از افراد خانوار این قسمت را کلیک کنید" را انتخاب نمایید.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی **۷** توجه داشته باشید اطلاعات سرپرست خانوار را باید در اولین فرم اعضای خانوار (فرم زیر) تکمیل نمایید.

اطلاعات فرد جدید را وارد کنید

مشخصات افراد خانوار

<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	<input type="text" value="سال تولد: *"/>	<input type="text" value="نام: *"/>	<input type="text" value="نام خانوادگی: *"/>
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	<input type="text" value="ماه تولد: *"/>	<input type="text" value="شماره ملی: *"/>	<input type="text" value="بستگی یا سرپرست خانوار: *"/>
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	<input type="text" value="سن: *"/>	<input type="text" value="۰ ۱۵ ۱۵۳۶ ۸۵۶"/>	<input type="text" value="جنسیت: *"/>
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	<input type="text" value="دین: *"/>	<input type="text" value="سرپرست خانوار"/>	<input type="radio" value="مرد"/> <input type="radio" value="زن"/> <input type="radio" value="دختر"/>
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	<input type="text" value="وضع حضور در خانوار: *"/>	<input type="radio" value="مرد"/> <input type="radio" value="پسر"/> <input type="radio" value="زن"/> <input type="radio" value="دختر"/>	
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	<input type="text" value="دفترچه بیمه: *"/>	<input type="radio" value="دارد"/> <input type="radio" value="ندارد"/>	

وضع مهاجرت

آیا فرد از آبان ماه 1390 تاکنون، شهر یا آبادی محل زندگی خود را تغییر داده است؟

مدت زندگی در همین شهر یا آبادی: محل زندگی قبلی:

وضعیت تحصیلی برای افراد 6 ساله و بالاتر

آیا فرد در حال حاضر تحصیل می کند؟ دوره یا مدرک تحصیلی:

وضع سواد:

وضعیت فعالیت برای افراد 10 ساله و بالاتر

وضع فعالیت:

وضعیت تاهل برای افراد 10 ساله و بالاتر

وضع تاهل:

وضعیت فرزندآوری برای زنان 10 ساله و بالاتر (حداقل یک بار ازدواج کرده)

<p>آیا تاکنون فرزند زنده ای پدیا آورده است؟ <input type="radio" value="بله"/> <input type="radio" value="نه"/></p> <p>تعداد کل فرزندان زنده به دنیا آورده در 365 روز گذشته:</p> <p>تعداد فرزندان در حال حاضر زنده:</p>	<p>آیا در 365 روز گذشته فرزند زنده ای پدیا آورده است؟ <input type="radio" value="بله"/> <input type="radio" value="نه"/></p> <p>تعداد کل فرزندان زنده به دنیا آورده:</p> <p>تعداد فرزندان در حال حاضر زنده:</p>
--	---

تایید و ادامه
بازگشت

نام و نام خانوادگی

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۸

مطابق آنچه گفته شد، اعضای خانوار را مشخص و نام و نام خانوادگی آنها را در محل تعیین شده وارد کنید.

- چنانچه عضوی از خانوار بیش از یک نام دارد، نامی را بنویسید که در شناسنامه یا سایر مدارک رسمی ثبت شده است.
برای ثبت اطلاعات اعضای خانوار تا حد امکان، ترتیب سنی فرزندان سرپرست خانوار را رعایت کنید.

شماره ملی

- شماره ملی فرد را با استفاده از کارت ملی، شناسنامه یا سایر مدارک مربوط، به صورت یک عدد ده رقمی و بدون در نظر گرفتن خط تیره در مستطیل مربوط وارد کنید.
در صفحه‌ی مربوط به سرپرست خانوار، شماره‌ی ملی به صورت خودکار از صفحه‌ی اول به مستطیل مربوط منتقل می‌شود و نیاز به ثبت مجدد شماره ملی سرپرست خانوار نیست.

بستگی با سرپرست خانوار

در اولین فرم در مستطیل مقابل "**بستگی با سرپرست خانوار**" به صورت خودکار گزینه "**سرپرست خانوار**" نمایش داده می‌شود و باید سایر اطلاعات سرپرست خانوار را تکمیل کنید. برای سایر اعضای خانوار، بستگی آنان را نسبت به سرپرست و بر اساس گزینه‌های زیر تعیین کنید.

- همسر
- فرزند
- عروس یا داماد
- نوه یا نتیجه
- پدر یا مادر
- خواهر یا برادر
- سایر خویشاوندان
- غیر خویشاوند

سال تولد/ ماه تولد

سال و ماه تولد اعضای خانوار را به تقویم هجری شمسی و بر اساس شناسنامه یا مدارک رسمی دیگر تکمیل نمایید.

در مواردی که سال و ماه تولد واقعی فردی از خانوار با تاریخ مندرج در شناسنامه وی مغایرت دارد، تاریخ مندرج در شناسنامه را ملاک قرار دهید.

سن

با وارد کردن سال و ماه تولد در مستطیل‌های قبلی، سن فرد به صورت خودکار محاسبه و ثبت می‌شود و نیازی به ثبت سن نیست.

وضع حضور در خانوار

برای هر یک از اعضای خانوار، با توجه به توضیحات مربوط، یکی از گزینه‌های زیر را انتخاب نمایید:

در خانوار حضور دارد؛

آن دسته از اعضای خانوار که در محل اقامت خانوار حضور دارند یا در محل کار، مدرسه و... هستند و بعد از پایان کار روزانه، تعطیل شدن مدرسه، دانشگاه و... به محل اقامت خانوار باز می‌گردند.

برای این افراد گزینه "در خانوار حضور دارد" را انتخاب کنید:

- سربازان و وظیفه در صورتی که به طور معمول در پایان روز به محل اقامت خانوار باز می‌گردند.
- افرادی که برای استراحت، گردش، زیارت، دیدار دوستان و بستگان، مأموریت اداری یا آموزشی، انجام امور شغلی، تحصیل، بستری شدن در بیمارستان و موارد مشابه، موقتاً خانوار را ترک کرده‌اند.

- نوزادان تازه متولد شده و مادران آنان که هنوز در بیمارستان هستند.

به طور موقت حضور ندارد؛

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۱۰

آن دسته از اعضای خانوار که به طور موقت در خانوار حضور ندارند. مانند افرادی که برای استراحت، گردش، زیارت، دیدار دوستان و بستگان، ماموریت اداری یا آموزشی، بستری شدن در بیمارستان و موارد مشابه، به طور موقت خانوار را ترک کرده‌اند و در زمان سرشماری در محل دیگری هستند.

برای کار یا تحصیل به خارج از کشور رفته و مدت غیبت وی کمتر از یک سال است؛

برای افرادی از خانوار که برای کار یا تحصیل به خارج از کشور رفته و انتظار دارید پس از پایان کار یا تحصیل به خانوار بازگردند و مدت غیبت آنان کمتر از یک سال است.

سایر؛ نظیر فرد گمشده یا مفقود الاثر

همچنین برای اعضای از خانوار که به دلیل همراهی با افراد شاغل به کار یا تحصیل، در خارج از کشور زندگی می‌کنند و مدت غیبت آنان کمتر از یک سال است، مثل همسر یا فرزندان وی، گزینه‌ی سایر را انتخاب کنید.

دین

دین هر یک از افراد خانوار را با توجه به گزینه‌های زیر تعیین نمایید.

- مسلمان
- مسیحیان آشوری یا کلدانی
- مسیحیان ارمنی
- سایر مسیحیان
- کلیمی
- زرتشتی
- سایر

توجه داشته باشید برای فردی که هنوز به سن بلوغ نرسیده است دین پدر یا دینی را که فرد تحت تعالیم آن قرار دارد، منظور کنید.

دفترچه بیمه

برای هریک از اعضای خانوار مشخص کنید دفترچه درمانی دارد یا ندارد.

نوع دفترچه بیمه

از بین گزینه‌های دفترچه‌های بیمه سلامت (خدمات درمانی)، تأمین اجتماعی و کمیته امداد و سایر، نوع دفترچه بیمه افراد دارای دفترچه بیمه را انتخاب کنید. در صورتی که فردی بیش از یک دفترچه بیمه دارد، تمام بیمه‌های فرد را انتخاب نمایید.

وضع مهاجرت

توجه داشته باشید سؤالات وضع مهاجرت فقط برای افرادی که در خانوار حضور دارند فعال و برای سایر اعضا غیرفعال است.

آیا فرد از آبان‌ماه ۱۳۹۰ تاکنون، شهر یا آبادی محل زندگی خود را تغییر داده است؟

برای افرادی از خانوار که از آبان‌ماه سال ۱۳۹۰ تاکنون، شهر یا آبادی محل زندگی خود را تغییر داده‌اند، در این سؤال گزینه‌ی "بلی" و در غیر این صورت گزینه "نه" را انتخاب کنید. دقت کنید در این سؤال، وضعیت مهاجرت بین شهرها و آبادی‌ها مورد نظر است و جابجایی‌های داخل یک شهر یا داخل یک آبادی مهاجرت به حساب نمی‌آید، در این گونه موارد گزینه "نه" را انتخاب کنید.

مدت زندگی در همین شهر یا آبادی

برای افرادی از خانوار که از آبان‌ماه سال ۱۳۹۰ تاکنون، شهر یا آبادی محل زندگی خود را تغییر داده‌اند، مدت زندگی در همین شهر یا آبادی را با توجه به گزینه‌ها و توضیحات زیر تعیین نمایید:

- کمتر از یک سال
- یک سال
- دو سال
- سه سال
- چهار سال

- پنج سال

دقت کنید؛

- برای فردی که طی پنج سال گذشته تاکنون چند بار محل زندگی خود را تغییر داده است، آخرین مدت اقامت وی که منتهی به محل زندگی فعلی است، ملاک قرار می‌گیرد.
- دقت کنید مدت زندگی در همین شهر یا آبادی را به سال تمام در نظر بگیرید، به‌طور مثال در صورتی که مدت زندگی فردی ۳ سال و ۱۱ ماه است، ۳ سال را انتخاب کنید و برای افرادی که مدت اقامت آنان به یک سال تمام نرسیده است، "کم‌تر از یک سال" را انتخاب کنید.

محل زندگی قبلی

برای افرادی از خانوار که از آبان‌ماه سال ۱۳۹۰ تاکنون، شهر یا آبادی محل زندگی خود را تغییر داده‌اند، محل زندگی قبلی را با توجه به توضیحات زیر تعیین نمایید.

داخل کشور / شهر؛ برای افرادی که محل زندگی قبلی آنان در یکی از شهرهای داخل کشور بوده، گزینه "داخل کشور / شهر" را انتخاب نمایید.

داخل کشور / آبادی؛ برای افرادی که محل زندگی قبلی آنان در یکی از آبادی‌های داخل کشور بوده، گزینه "داخل کشور / آبادی" را انتخاب نمایید.

• شهر یا آبادی بودن محل اقامت قبلی باید نسبت به زمانی که فرد مهاجرت کرده لحاظ شود. مثلاً در صورتی که محل زندگی قبلی فردی، در زمانی که وی آنجا را ترک کرده، آبادی بوده و بعد از آن شهر شده است، باید گزینه "در داخل کشور / آبادی" انتخاب شود.

خارج از کشور؛ برای افرادی که محل زندگی قبلی آنان خارج از کشور بوده، گزینه "خارج از کشور" را انتخاب نمایید.

استان، شهرستان و شهر محل زندگی قبلی یا کشور محل زندگی قبلی

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۱۳

با انتخاب گزینه‌ی "داخل کشور/ شهر" سؤالات "استان محل زندگی قبلی"، "شهرستان محل زندگی قبلی" و "شهر محل زندگی قبلی" فعال می‌شود و در صورت انتخاب گزینه "داخل کشور/آبادی" سؤالات "استان محل زندگی قبلی" و "شهرستان محل زندگی قبلی" فعال خواهد شد. همچنین با انتخاب گزینه "خارج از کشور"، فقط سؤال "کشور محل زندگی قبلی" نمایش داده می‌شود. برای هریک از افراد خانوار برحسب مورد استان، شهرستان، شهر و یا کشور محل زندگی قبلی را تعیین کنید.

آیا فرد در حال حاضر تحصیل می‌کند؟

این پرسش برای تمام افراد ۶ ساله و بیش‌تر خانوار فعال و برای سایر افراد غیرفعال است. پاسخ این سؤال را با توجه به گزینه‌ها و توضیحات زیر برای هر یک از افراد خانوار تعیین کنید.

- بلی در ایران
- بلی در خارج از کشور
- نه

فردی در حال تحصیل محسوب می‌شود که طبق برنامه‌های آموزش رسمی به تحصیل مشغول باشد.

افراد زیر را در حال تحصیل به حساب آورید:

- دانش‌آموزان، دانشجویان و طلاب حوزه علمیه
- سوادآموزان نهضت سوادآموزی
- دانشجویانی که مرخصی تحصیلی گرفته‌اند.
- افرادی که در آزمون ورودی دانشگاه یا سایر مراکز آموزش عالی پذیرفته شده و ثبت نام کرده ولی هنوز مشغول به تحصیل نشده‌اند.
- توجه داشته باشید، افرادی که در دوره‌های مربوط به سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور و نیز دوره‌های غیر رسمی دیگر از قبیل آمادگی کنکور، آموزش رایانه، زبان، نقاشی و ... آموزش می‌بینند و در هیچ‌یک از دوره‌های آموزش رسمی تحصیل نمی‌کنند نباید در حال تحصیل به حساب آیند.

وضع سواد

این پرسش فقط برای گزینه "نه" سؤال قبل فعال است و در سایر موارد غیرفعال است. وضع سواد افراد خانوار را با توجه به گزینه‌ها و توضیحات زیر تعیین کنید.

- باسواد

- بی‌سواد

افرادی که بتوانند به فارسی یا هر زبان دیگری متن ساده‌ای را بخوانند و بنویسند، خواه مدرک رسمی داشته یا نداشته باشند، **باسواد** محسوب می‌شوند. کسانی که فقط می‌توانند بخوانند ولی نمی‌توانند بنویسند، **بی‌سواد** محسوب می‌شوند.

• در صورتی که افرادی از خانوار نابینا یا ناشنوا هستند یا اختلال در گفتار دارند، اگر این افراد قادر به خواندن و نوشتن باشند گزینه "باسواد" و در غیر این صورت گزینه "بی‌سواد" را انتخاب کنید.

دوره یا مدرک تحصیلی

دوره یا مدرک تحصیلی، برای افراد بی‌سواد غیرفعال است. دوره یا مدرک تحصیلی افراد خانوار را با توجه به توضیحات زیر و گزینه‌های مربوط انتخاب نمایید.

- ابتدایی / پایان ابتدایی / سوادآموزی

- سیکل اول / راهنمایی / پایان راهنمایی / متوسطه ۱

- سیکل دوم / متوسطه ۲ / فاقد مدرک دیپلم

- دیپلم / پیش‌دانشگاهی

- کاردانی / فوق دیپلم

- کارشناسی / لیسانس

- کارشناسی ارشد / فوق لیسانس / دکترای حرفه‌ای

- دکترای تخصصی / فوق دکترا
- تحصیلات حوزوی - دوره مقدماتی
- تحصیلات حوزوی - سطح یک علوم دینی
- تحصیلات حوزوی - سطح دوم علوم دینی
- تحصیلات حوزوی - سطح سوم علوم دینی
- تحصیلات حوزوی - دوره اول خارج
- تحصیلات حوزوی - دوره دوم خارج
- سایر
- برای تعیین دوره یا مدرک تحصیلی فرد، آخرین مدرک تحصیلی یا بالاترین کلاسی که با موفقیت گذرانده شده را در نظر بگیرید.
- برای افرادی که کارنامه یا مدرک رسمی ندارند و نیز افرادی که دوره تحصیلی آنها نامشخص است، گزینه سایر را انتخاب کنید.
- برای افرادی از خانوار که در خارج از ایران تحصیل کرده یا تحصیل می‌کنند تعداد سال‌های تحصیلی را (بدون احتساب سال‌های مردودی) به پایه یا مدرک معادل آن در نظام فعلی ایران تبدیل و گزینه مربوط را انتخاب کنید.
- در صورتی که فردی مدرک تحصیلی معادل داشته باشد، گزینه مربوط به همان مدرک تحصیلی را برای وی انتخاب کنید.

وضع فعالیت

- برای تمام افرادی که دارای شغلی هستند و در هفته گذشته به طور معمول در سرکار خود حاضر بوده‌اند (مشغول به کار بوده‌اند)، گزینه اول را انتخاب کنید.
- برای افرادی که در هفته گذشته حداقل ۱ ساعت در محل سکونت خود، کارهای خدماتی یا تولیدی مانند قالی‌بافی، خیاطی، آرایشگری، تایپ، تدریس خصوصی، تعمیر

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۱۶

وسایل برقی، نگهداری از کودک یا فرد سالخورده و ... انجام داده‌اند و بابت آن درآمد و سودی دریافت کرده‌اند، گزینه اول را انتخاب کنید.

➤ برای افرادی که حداقل یک ساعت در هفته گذشته بدون دریافت مزد و حقوق در یکی از فعالیت‌های زیر مشارکت داشته‌اند، گزینه اول را انتخاب کنید:

• زنان و نوجوانانی که در کارهای کشاورزی، دامداری، باغداری، مغازه‌داری، قالی‌بافی، گلیم‌بافی و ... به سایر اعضای خانوار خود کمک کرده‌اند.

• افرادی که برای مصرف خود یا خانوار خود کالاهای بادوامی مثل قالی، گلیم، حصیر، لباس و ... تولید کرده‌اند.

• افرادی که مشغول بازسازی، تعمیر اساسی یا در حال ساختن منزل خود بوده‌اند. ➤ برای سربازان گزینه اول را انتخاب کنید.

➤ برای افرادی که در هفته گذشته حداقل ۱ ساعت در بسیج مشغول به کار بوده (فعالیت کرده‌اند) و از این بابت مزد و حقوق دریافت کرده‌اند، گزینه اول را انتخاب کنید.

➤ برای کارآموزانی که در هفته گذشته حداقل ۱ ساعت کاری در ارتباط با فعالیت محل کارآموزی انجام داده‌اند، یعنی به طور مستقیم در تولید کالا یا خدمت سهیم بوده‌اند، اعم از آن که مزد و حقوق دریافت کرده‌اند یا نه، گزینه اول را انتخاب کنید.

➤ برای افرادی که دارای شغلی هستند ولی در هفته گذشته مرخصی استعلاجی، استحقاقی بوده‌اند یا به دلیل نبودن (فقدان) مواد اولیه، مشتری، سفارش کار یا نوبتی و شیفتی بودن کار یا تعطیلی، تغییرات موقت سازمانی یا خرابی دستگاه‌ها و ماشین‌آلات یا تعلیق موقت از کار یا شرایط جوی نامناسب و بدی آب و هوا، خشکسالی در سر کار خود حاضر نبوده‌اند (سرکار نرفته‌اند) ولی مطمئن هستند پس از برطرف شدن این مسائل مجدداً به کار خود باز می‌گردند، همچنین برای کشاورزان صاحب زمین که بدلیل شرایط فصلی فعالیت کشاورزی انجام نداده و به سرزمین کشاورزی‌اشان نرفته‌اند، گزینه دوم را انتخاب کنید.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۱۷

➤ برای افرادی که هیچ کدام از شرایط فوق را نداشته‌اند، اما در طول یک ماه گذشته از روش‌های مختلفی در جستجوی کار بوده و اگر کاری برایشان پیدا و مهیا شود برای شروع به کار طی هفته گذشته تا پایان این هفته آمادگی دارند تا کارشان را شروع کنند، گزینه سوم را انتخاب کنید.

• روش‌های جستجوی کار مثل: مانند پرس و جو از دوستان و آشنایان، ثبت نام یا پیگیری در مؤسسات کاریابی دولتی یا خصوصی، تماس با کارفرمایان، مطالعه‌ی آگهی‌های استخدامی روزنامه‌ها، تقاضای جواز کسب یا پروانه کار و ...

➤ برای افرادی که هیچ کدام از شرایط فوق را نداشته‌اند اما در انتظار شروع کار جدید یا در انتظار بازگشت به شغل قبلی‌اشان بوده‌اند، در صورتی که این افراد آماده برای کار نیز باشند، گزینه چهارم را انتخاب کنید.

• درانتظار شروع کار جدید یعنی برای آنان کاری مهیا شده یا درآزمون استخدامی و مصاحبه‌های اداره یا سازمانی پذیرفته و موفق شده‌اند و قرار است در آینده کار خود را شروع کنند.

➤ برای دانش آموزان و دانشجویان داخل و خارج از کشور که هیچکدام از شرایط فوق را نداشته‌اند، گزینه پنجم را انتخاب کنید.

➤ برای افرادی که هیچ کدام از شرایط فوق را نداشته‌اند و مشغول انجام وظایف خانه‌داری هستند، گزینه ششم را انتخاب کنید.

➤ برای افرادی که هیچ کدام از شرایط فوق را نداشته‌اند و دارای درآمد حاصل از بازنشستگی، املاک و مستغلات، سود سهام و سپرده‌ها و ... هستند، گزینه هفتم را انتخاب کنید.

وضعیت تاهل برای افراد ۱۰ ساله و بالاتر

این سؤال برای تمام افراد ۱۰ ساله و بیش‌تر خانوار، فعال و برای سایر افراد غیرفعال است. بر اساس توضیحات و گزینه‌های زیر وضع تاهل افراد خانوار را تعیین کنید.

• **دارای همسر؛** زنان یا مردانی که عقد ازدواج (دائم یا موقت) بسته‌اند، اعم از این که در حال حاضر با همسر خود زندگی مشترک داشته یا نداشته باشند، دارای همسر محسوب می‌شوند.
- زنان یا مردانی را که متارکه کرده، اما هنوز طلاق نگرفته‌اند، دارای همسر محسوب می‌شوند.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۱۸

- زنان یا مردانی را که نامزد شده، اما هنوز عقد نکرده‌اند دارای همسر محسوب نکنید.
- بی‌همسر به دلیل فوت همسر؛ زنان یا مردانی که همسرشان فوت کرده است، مشروط بر آن که در حال حاضر، مجدداً ازدواج نکرده باشند، بی‌همسر به دلیل فوت همسر محسوب نمایید.
- بی‌همسر به دلیل طلاق؛ زنان یا مردانی که از همسر خود طلاق گرفته و در حال حاضر، مجدداً ازدواج نکرده‌اند، بی‌همسر به دلیل طلاق محسوب می‌شوند.
- تاکنون ازدواج نکرده است؛ برای زنان یا مردانی که تاکنون ازدواج نکرده‌اند، این گزینه را انتخاب کنید.

در صورتی که فردی از خانوار در طول زندگی خود از نظر "وضع زناشویی" وضعیت‌های متفاوتی داشته‌است، وضعیت وی را بر اساس زمان حال تعیین کنید. به‌طور مثال، اگر فردی از همسر نخست خود طلاق گرفته و در حال حاضر مجدداً ازدواج کرده است، گزینه دارای همسر را برای او انتخاب کنید.

وضعیت فرزندآوری برای زنان ۱۰ ساله و بالاتر

این سؤالات برای زنان ۱۰ ساله و بیش‌تر حداقل یک بار ازدواج کرده خانوار، فعال و برای سایر زنان خانوار غیرفعال است.

آیا تاکنون فرزند زنده‌ای به دنیا آورده است؟

در صورتی که فرد فرزند زنده‌ای به دنیا آورده است در این سؤال گزینه "بله"، درغیراین صورت گزینه "نه" را انتخاب نمایید.

منظور از فرزند زنده به دنیا آمده نوزادی است که پس از تولد حداقل یکی از آثار حیات (مانند گریه‌کردن، دست و پا زدن، نفس کشیدن و...) در او مشاهده شده باشد، حتی اگر بلافاصله فوت کرده باشد. بنابراین، در سؤالات بعدی تعداد آنان را در محاسبه‌ی تعداد فرزندان در نظر بگیرید و فرزندان که مرده به دنیا آمده‌اند را به حساب نیاورید.

تعداد کل فرزندان

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۱۹

این سؤال برای زنانی که در سؤال قبل برای آنان گزینه "بله" انتخاب شده است، فعال و برای سایر افراد غیرفعال است.

همه‌ی فرزندان فرد را چه در حال حاضر زنده باشند یا نه، چه با خانوار شما یا با خانوار دیگری زندگی می‌کنند، چه حاصل از یک ازدواج یا ازدواج‌های متعدد باشند، در تعداد کل فرزندان به حساب آورید. به‌طور مثال، برای خانم دارای همسری که از ازدواج قبلی خود یک فرزند و از ازدواج فعلی نیز دو فرزند زنده به دنیا آورده است، در فیلد مربوط عدد ۳ درج می‌شود.

تعداد فرزندان در حال حاضر زنده

از تعداد کل فرزندان که در سؤال قبل وارد کرده‌اید، تعدادی که در حال حاضر زنده‌اند، را در این فیلد وارد کنید.

آیا در ۳۶۵ روز گذشته فرزند زنده‌ای به دنیا آورده است؟

این سؤال برای زنان ۱۰ تا ۵۴ ساله حداقل یک بار ازدواج کرده خانوار که تاکنون فرزند زنده‌ای به دنیا آورده‌اند، فعال بوده و برای سایر افراد خانوار غیرفعال است.

در صورتی که حداقل یکی از فرزندان فرد در ۳۶۵ روز گذشته (نسبت به زمان تکمیل این فرم) به دنیا آمده باشد، در پاسخ به این سؤال گزینه "بلی" انتخاب شود. بدیهی است اگر از زمان تولد فرد بیش از یک‌سال (بیش از ۳۶۵ روز) گذشته باشد، در پاسخ به این سؤال گزینه "نه" انتخاب می‌شود.

تعداد کل فرزندان زنده به دنیا آورده در ۳۶۵ روز گذشته

این سؤال برای افرادی که در سؤال قبل گزینه‌ی "بلی" را برای آن‌ها انتخاب کردید فعال بوده و برای سایر افراد غیرفعال است.

۲۰. راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی

برای زانی که از ۳۶۵ روز گذشته تا زمان تکمیل فرم، بیش از یک فرزند زنده، به دنیا آورده‌اند، مجموع تعداد فرزندان زنده به دنیا آورده را در مستطیل مربوط وارد کنید. بدیهی است که این فرزندان در تعداد کل فرزندان در سؤال قبلی نیز به حساب آمده‌اند.

تعداد فرزندان زنده به دنیا آورده در ۳۶۵ روز گذشته که در حال حاضر زنده‌اند

از تعداد کل فرزندان که در سؤال قبل تکمیل نموده‌اید، تعدادی که در حال حاضر زنده‌اند را در این فیلد وارد کنید.

پس از تکمیل اطلاعات این صفحه با کلیک کردن بر روی دکمه **ذخیره** اطلاعات وارد شده، ذخیره می‌شود. در مواردی که اشتباهی در تکمیل اطلاعات مشاهده شود یا برخی اطلاعات تکمیل نشده باشد در نوار بالای صفحه این موارد نمایش داده می‌شوند که پس از رفع آن توسط شما و انتخاب مجدد دکمه ذخیره اطلاعات با موفقیت ذخیره می‌شود. در انتهای تکمیل اطلاعات هر یک از اعضای خانوار با انتخاب دکمه تأیید و ادامه مجدد به صفحه جدول اعضای خانوار می‌روید. برای تکمیل اطلاعات هر یک از اعضا، در صفحه ی اعضای خانوار باید مجدداً دکمه ی **"برای ثبت اطلاعات هر یک از افراد خانوار این قسمت را کلیک کنید"** را انتخاب نمایید و مراحل فوق را انجام دهید.

اعضای خانوار

چند نفر در خانوار شما زندگی می‌کنند؟*

راهنما: چه کسانی عضو خانوار هستند

راهنما: چه کسانی عضو خانوار نیستند

مشخصات اعضای خانوار را به ترتیب **سرپرست**، **همسر**، **فرزندان** و سایر اعضای خانوار وارد نمایید:

تعداد اعضای خانوار: 1		فهرست افراد خانوار						
ردیف	نام	نام خانوادگی	بستگی یا سرپرست خانوار	جنسیت	شماره ملی	سال تولد	ماه تولد	عملیات
1	آموزش	آموزشی	سرپرست خانوار	زن/ دختر	۰۱۵۱۵۳۶۸۵۶	۱۳۶۵	مهر	حذف ویرایش

تعداد اعضای خانوار: 1

برای ثبت اطلاعات هر یک از افراد خانوار این قسمت را کلیک نمایید

تایید و ادامه

دقت کنید اطلاعات فوق به طور صحیح وارد شده باشد

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۲۱

پس از ورود اطلاعات تمام افراد خانوار، در صفحه‌ی اعضای خانوار، دکمه **تایید و ادامه** را انتخاب نمایید. با انتخاب این دکمه وارد صفحه‌ی مشخصات مسکن خانوار می‌شوید. اطلاعات این صفحه را بر اساس توضیحاتی که در ادامه آمده، تکمیل نمایید.

مشخصات مسکن خانوار

<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	نوع محل سکونت خانوار: *
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	نحوه تصرف واحد مسکونی:
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	مساحت زیربنا (مترمربع):
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	نوع اسکلت بنای واحد مسکونی:
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>	مصالح به کار رفته در بنای واحد مسکونی:

تایید و ادامه دقت کنید اطلاعات فوق به طور صحیح وارد شده باشد

نوع محل سکونت خانوار

نوع محل سکونت خانوار خود را با توجه به گزینه‌های زیر انتخاب کنید:

- واحد مسکونی آپارتمانی
- واحد مسکونی غیرآپارتمانی
- چادر، کپر، آلونک، زاغه یا موارد مشابه
- سایر

● **واحد مسکونی آپارتمانی؛** واحد مستقلی از یک آپارتمان است که معمولاً شامل یک یا چند اتاق، آشپزخانه و سرویس بهداشتی می‌شود و به‌طور معمول، ورودی آن به راهرو یا راه پله‌ی مشترک باز می‌شود. منظور از **آپارتمان**، ساختمانی است که دارای بیش از یک واحد مستقل برای سکونت، فعالیت اقتصادی و... است. در این نوع ساختمان، حیاط، پارکینگ، راهرو، راه پله و... غیراختصاصی است و به‌صورت مشترک مورد استفاده قرار می‌گیرد.

● در صورتی که محل سکونت خانوار شما واحد مسکونی آپارتمانی یا غیرآپارتمانی نیست و در محل کار، مسافرخانه، هتل، کاروان و ... زندگی می‌کنید، گزینه **"سایر"** را انتخاب نمایید. سؤالاتی که در ادامه آمده فقط برای واحد مسکونی آپارتمانی و غیرآپارتمانی فعال است و برای سایر گزینه‌ها غیرفعال است.

نحوه تصرف واحد مسکونی

نحوه تصرف واحد مسکونی خانوار خود را با توجه به گزینه‌های زیر تعیین کنید:

- ملکی عرصه و اعیان / اعیان
 - رهن / استیجاری
 - سایر
- در نحوه‌ی تصرف استیجاری دقت کنید، رسمی یا غیررسمی بودن قرارداد اهمیتی ندارد.
 - در مواردی که نحوه‌ی تصرف واحد مسکونی خانوار، مواردی غیر از ملکی و استیجاری مانند رایگان، در برابر خدمت و ... باشد، گزینه "سایر" را انتخاب کنید.

مساحت زیربنا

مساحت زیربنای واحد مسکونی خود را با توجه به توضیحات زیر به صورت عدد و برحسب متر مربع در مستطیل مربوطه بنویسید.

- منظور از مساحت زیربنای واحد مسکونی، مجموع سطوح ساخته شده‌ی مسقف در بنای واحد مسکونی از قبیل اتاق، آشپزخانه، حمام، توالی، انباری، صندوق خانه، پستو و ... است.
- در واحدهای مسکونی آپارتمانی منظور از مساحت زیربنا، مساحت زیربنای خالص آپارتمان بدون در نظر گرفتن مشاعات (پارکینگ، پیلوت، راهرو یا راه پله‌ی مشترک و ...) است. در این گونه واحدها فضاهای مستقل مربوط به آپارتمان، حتی اگر بیرون از آن واقع باشد، مانند انباری، در مساحت زیربنا منظور می‌شود.
- در واحدهای مسکونی غیرآپارتمانی، مساحت تمام سطوح ساخته شده شامل راهروها، راه‌پله، خرپشته و... در محاسبه‌ی مساحت زیربنا منظور می‌شود.

نوع اسکلت بنای واحد مسکونی

منظور از اسکلت بنای واحد مسکونی، مجموعه متصل نگهدارنده‌ی (پایه‌ها یا ستون‌ها و تیرها و...) واحد مسکونی است. نوع اسکلت بنای واحد مسکونی را با توجه به توضیحات ذیل در فیلد مربوطه انتخاب نمایید.

اسکلت فلزی: چنانچه اسکلت بنا با تیر آهن بر پا شده باشد بدون در نظر گرفتن مصالح دیوار یا سقف گزینه اسکلت فلزی را انتخاب نمایید، در این شیوه ساخت، تیر آهن‌های به کار رفته به یکدیگر متصل شده و اسکلت یکپارچه‌ای را تشکیل داده است که بار بنا را تحمل می‌کند. برخی از ویژگی‌های ظاهری ساختمان‌های دارای اسکلت فلزی به شرح زیر است:

- در ساختمان‌های ۴ طبقه و کم‌تر، چنانچه ستون‌ها در طبقات پایین‌تر قابل مشاهده باشند، طول و عرض آن‌ها معمولاً کم‌تر از ۴۰ سانتی‌متر است.
 - در مواردی که برای تقویت ساختمان در برابر زلزله، در دیوارهای جانبی از تیر آهن‌هایی به شکل \times یا \vee استفاده شده‌است معمولاً اثر آن در دیوارها قابل مشاهده است.
 - در مواردی که با تقویت اسکلت، در محل اتصال ستون‌ها و تیرها از صفحات فلزی استفاده شده باشد، اثر آن بر روی سقف در محل مربوط مشاهده می‌شود.
- بتون آرمه:** اگر اسکلت بنا از بتن آرمه (بتن همراه با آرماتور و میلگرد) ساخته شده است و این اسکلت بار بنا را تحمل کند، بدون در نظر گرفتن مصالح دیوار یا سقف گزینه بتون آرمه را انتخاب نمایید.

مهم‌ترین ویژگی‌های ساختمان‌های با اسکلت بتونی به شرح زیر است:

چنانچه ستون‌ها قابل مشاهده باشند، طول و عرض آن‌ها در طبقات پایین، معمولاً ۴۰ سانتی‌متر و بیش‌تر است. در ساختمان‌های بیش از ۳ طبقه در پیلوت یا طبقات پایین، تیرهای اصلی به شکل یک برآمدگی در پایین‌تر از سطح سقف قابل مشاهده است.

۳- سایر: در صورتی که اسکلت بنای واحد مسکونی با دو مورد فوق مطابقت ندارد فیلد سایر را انتخاب نمایید. مانند بناهایی که در سقف آن‌ها فقط آهن یا تیرچه بلوک به کار رفته و دارای دیوارهای باربر می‌باشد.

مصالح به کار رفته در بنای واحد مسکونی

این سؤال برای آن دسته از واحدهای مسکونی که برای آن‌ها در سؤال قبل گزینه سایر را انتخاب نموده‌اید فعال و برای سایر واحدهای مسکونی غیر فعال است. مصالح عمده‌ای را که در ساختن دیوار و سقف بنای واحد مسکونی به کار رفته است را با توجه به توضیحات ذیل مشخص کنید.

آجر و آهن یا سنگ و آهن

در بناهایی که با آجر و آهن یا سنگ و آهن ساخته شده است، سقف از تیر آهن و آجر و دیوارها از آجر یا سنگ است و دیوارها (به جای ستون‌های آهنی در بناهای دارای اسکلت فلزی) بار ساختمان را تحمل می‌کند. به همین علت به این بناها، بناهای آجر و آهنی (طاق ضربی) یا سنگ و آهنی با دیوار باربر گفته می‌شود. دیوار این ساختمان‌ها معمولاً ضخیم تر از دیوار ساختمان‌های اسکلت فلزی است.

آجر و چوب یا سنگ و چوب

در بناهایی که با آجر و چوب یا سنگ و چوب ساخته شده است، سقف از تیرچه و تخته و آجر و دیوارهای باربر از آجر یا سنگ است که در نتیجه از محل اتصال تیرها با دیوارها، سنگینی سقف به دیوار منتقل می‌شود و دیوارها بار بنا را تحمل می‌کنند.

بلوک سیمانی (با هر نوع سقف)

در این نوع بناها، در دیوارها از بلوک سیمانی استفاده شده است. در سقف این نوع بناها از آهن، تیرچه و بلوک یا از چوب استفاده می‌شود.

تمام آجر یا سنگ و آجر

در دیوار و سقف این بناها به‌طور عمده از آجر، یا سنگ و آجر به‌صورت توأم استفاده می‌شود. شیوه ساخت سقف به‌صورتی است که عدم استفاده از تیر آهن یا چوب را امکان‌پذیر می‌سازد مانند سقف گنبدی.

تمام چوب

در این نوع بناها که بیش‌تر در مناطق با آب و هوای مرطوب رایج است به‌طور عمده چوب در اشکال مختلف، مصالح عمده به کار رفته در ساخت بنا را تشکیل می‌دهد.

خشت و چوب

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی _____ ۲۵

مهم‌ترین مصالح ساختمانی به کار رفته در بناهایی که با خشت و چوب ساخته شده‌اند، خشت است. در این بناها، در سقف از خشت و چوب و دیوارها از خشت یا خشت و چوب به صورت توأم استفاده می‌شود.

خشت و گل

بناهای خشت و گلی، به‌طور عمده با خشت ساخته شده‌اند و گل به‌عنوان ملات و نگاهدارنده خشت‌ها بر روی هم در آن به کار رفته است.

سایر

اگر مصالح عمده‌ی به کار رفته در واحد مسکونی با هیچ یک از انواع مصالح فوق مطابقت ندارد، گزینه سایر را انتخاب نمایید.

در مورد ساختمان‌هایی که مصالح عمده‌ی بکار رفته در قسمت‌های مختلف با هم متفاوت است این سؤال را برای قسمتی از ساختمان تکمیل نمایید که مساحت زیر بنای بیش‌تری دارد.

پس از تکمیل این صفحه با کلیک دکمه **تأیید و ادامه** اطلاعات را ذخیره نمایید و در مواردی که اشتباهات در نوار بالای صفحه نمایش داده می‌شود نسبت به رفع آن اقدام نمایید و مجدداً دکمه **تأیید و ادامه** را کلیک نمایید، در ادامه به صفحه‌ی مرور اطلاعات وارد می‌شوید.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی

کاربر گرامی برای ویرایش هر بخش بر روی دکمه ویرایش آن قسمت کلیک نمایید.

مرور اطلاعات

ویرایش

آدرس محل سکونت خانوار: آذربایجان شرقی، شیبستر، تسوج، تسوج،

ویرایش

شماره های تماس: ۰۹۱۲۲۰۱۵۳۳۴ -

ویرایش

نوع محل سکونت: واحد مسکونی آپارتمانی - ملکی عرصه و اعیان / اعیان - ۱۲۰ مترمربع - اسکلت فلزی

فهرست افراد خانوار		تعداد اعضای خانوار: 1					
ردیف	نام	نام خانوادگی	بستگی یا سرپرست خانوار	جنسیت	شماره ملی	سال تولد	ماه تولد
1	آموزش	آموزشی	سرپرست خانوار	زن / دختر	۰۱۵۱۵۳۶۸۵۶	۱۳۶۵	مهر

تعداد اعضای خانوار: 1

ویرایش

اطلاعات فوق مورد تایید است *

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده اطلاعات: *

تایید و ادامه

در این صفحه خلاصه اطلاعاتی که در سامانه وارد کرده‌اید نمایش داده می‌شود. در صورتی که اطلاعاتی که وارد کرده‌اید نیاز به اصلاح دارد، با کلیک دکمه **ویرایش** در هر بخش می‌توانید آن را اصلاح و مجدداً تایید کنید و در ادامه پس از انتخاب دکمه **اطلاعات فوق مورد تایید است** و تکمیل نام و نام خانوادگی خود در قسمت مربوطه، دکمه **تایید و ادامه** را کلیک نمایید.

در صفحه بعد **کد آماری** خانوار شما نمایش و به تلفن همراه شما از طریق پیامک ارسال می‌شود. لطفاً این کد را به دقت یادداشت نموده و در هنگام مراجعه مأمور سرشماری وی اعلام نمایید و در این خصوص به سایر اعضای خانوار نیز اطلاع‌رسانی نمایید.

راهنمای تکمیل پرسشنامه خانوار در سامانه اینترنتی

پایان ثبت نام

اطلاعات شما با موفقیت در سامانه ثبت گردید.

سرپرست خانوار: آموزش آموزشی

کد آماری: ۷۷۳۰ ۹۶۲۴ ۵۸۸۸

خانوار گرامی، از اینکه در سرشماری اینترنتی نفوس و مسکن ۱۳۹۵ شرکت نموده اید سپاسگزاریم. کد آماری فوق نشان دهنده ثبت نام شما در سامانه اینترنتی سرشماری نفوس و مسکن است. این کد را به دقت یادداشت نموده و در هنگام مراجعه مامور آمارگیر به وی ارائه دهید و در این خصوص به اعضای خانوار خود نیز اطلاع رسانی نمایید.

کد آماری به شماره تلفن همراه اعلام شده از سوی شما نیز پیامک می شود.

چاپ کد آماری

ذخیره کد آماری

امکان ذخیره و چاپ کد آماری برای شما وجود دارد:

خروج از سامانه

جهت خروج از سامانه دکمه مقابل را کلیک نمایید

همچنین در این صفحه امکان **ذخیره و چاپ** کد آماری برای شما وجود دارد.